

Schooljaarplan

OBS ROUTE 0513

2024-2025



Inhoud

INLEIDING	3
FOCUSDOELEN 2024-2025	4
TUSSENDOELEN EN ACTIES SCHOOLJAAR 2024-2025.....	6
PLANNING 2024-2025	13

Inleiding

Voor u ligt het schooljaarplan van OBS Route 0513. Het schooljaarplan is een concrete uitwerking van de visie en ambities zoals beschreven in het schoolplan 2023-2027. De inhoud van het schooljaarplan wordt mede bepaald door de evaluatie van het afgelopen schooljaar. Deze evaluatie vindt u in het Schooljaarverslag 2023-2024. Het schooljaarplan is voor het schoolteam een hulpmiddel om samen planmatig te werken aan kwaliteit. Daarnaast gebruiken wij het om ons intern en extern te verantwoorden. De interne verantwoording is bijvoorbeeld naar de ouders van de kinderen op school, de externe verantwoording bijvoorbeeld naar de inspectie van het onderwijs.

De scholen van Ambion werken met een uniform format schooljaarplan. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Integraliteit; een sterke samenhang creëren tussen beleid, formatie en financiën.
- Een duidelijke rol in de kwaliteitscyclus van de school (plan, do, check, act).
- Een duidelijke rol in de kwaliteitscyclus van Ambion (monitor onderwijskwaliteit en schoolontwikkeling).
- Transparantie naar andere scholen vanuit het doel om van en met elkaar te leren en te verbeteren.
- Transparantie; verantwoording naar medezeggenschapsraad, raad van toezicht en onderwijsinspectie.

Het schooljaarplan is opgesteld door de directie van de school in samenspraak met het team. Vervolgens is het schooljaarplan ter informatie voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Tenslotte is het schooljaarplan vastgesteld door de voorzitter van het College van Bestuur van Ambion.

Focusdoelen 2024-2025

Op basis van de evaluatie van het afgelopen schooljaar en de ontwikkelpunten en ambities zoals verwoord in ons schoolplan staan voor het schooljaar 2024-2025 de volgende doelen centraal.

1. Audit

Op 03-10-2024 zal er een audit worden uitgevoerd door het audit-team van Ambion. De reden om deze audit in te zetten is veelzijdig. Vanzelfsprekend kijken we voortdurend kritisch naar de manier waarop we ons onderwijs organiseren. Om een blinde vlek te vermijden is het goed om geregeld een objectieve toetsing te organiseren.

Onze globale inschatting is dat we op een aantal belangrijke onderwerpen herstelopdrachten moeten gaan schrijven. Om exact te weten waar we verbeteringen kunnen aanbrengen willen we de audit inzetten.

2. Missie/visie en de praktische uitwerking hiervan

Het ontwikkelen ofwel opnieuw borgen van onze missie (De *why*: wat is ons bestaansrecht, waar staan we voor, wat zijn onze idealen?) en visie (De *how*: Waar gaan we voor, wat is onze toekomstdroom?) is een cruciaal beleidsonderwerp voor het komende schooljaar. Door met het gehele team te spreken over onze visie op leren, te praten over wat we belangrijk vinden in ons onderwijs en dit vast te leggen, bepalen we opnieuw onze missie en visie. Op welke manier vinden we dat we kinderen tot leren brengen? Wat vinden we belangrijk in ons onderwijs? Wat vinden we dat de leerlingen op onze school moeten leren? Welke kennis, belangrijke waarden en vaardigheden geven we ze mee?

Daarna kunnen we in een volgende stap verder bepalen hoe we dat praktisch willen organiseren. Met andere woorden: voldoet de huidige organisatie (TOM/unitonderwijs) nog wel aan de visie die we hebben op ons onderwijs? Op dit moment is de doorgaande lijn van werken volgens TOM niet helder zichtbaar in de school. Vragen die gesteld moeten worden zijn dan ook: past TOM nog wel bij onze visie, of moet het anders? Welke afspraken moeten gemaakt worden om het weer goed neer te zetten? Of moeten we meer toe naar bijvoorbeeld unitonderwijs of een andere organisatievorm? En hoe komt dat er dan uit te zien?

Centraal hierin staat de visie, gebaseerd op de missie. Daarnaast kan de audit ons de objectieve feedback geven die we kunnen gebruiken bij het maken van keuzes voor de organisatie. Verder ontkomen we er niet aan ook rekening te houden met praktische randvoorwaarden, zoals het gebouw, het groeiend aantal leerlingen en de beschikbaarheid van personeel.

3. Daarnaast de uitwerking van de opdrachten de verschillende vakgroepen

We werken op OBS Route 0513 met vakgroepen waar (zoveel mogelijk) vakspecialisten in zitten. Het grote voordeel van werken met vakgroepen is dat je de expertise die aanwezig is in het team op een goed manier kan inzetten. Verder kan in een effectieve, kleine groep dieper op de materie ingegaan worden. Daarnaast is het een voordeel dat taken op deze manier verdeeld kunnen worden, hetgeen vergadertijd scheelt.

We werken in het schooljaar 2024-2025 met 4 vakgroepen:

1. Taal
2. Rekenen
3. Fries
4. Burgerschap/KiVa

Elke vakgroep krijgt een specifieke opdracht, die ze binnen de vakgroep uitwerken. Een vakgroep kan geen besluiten nemen, maar geeft adviezen aan het team. Er vindt een centrale terugkoppeling plaats naar het team waar de voorstellen vastgesteld worden.

Wat levert dit op voor onze leerlingen?

Het toetsen van ons onderwijs middels een audit en het beschrijven van onze visie op onderwijs is een sterke sturing op het onderwijs op OBS Route 0513. Door nauwgezet te kijken wat we belangrijk vinden in ons onderwijs (visie) en direct daarna te kijken hoe we dit kunnen organiseren (organisatie onderwijs) en waar er eventueel verbeteringen moeten plaatsvinden (audit) kunnen we nog beter onze leerlingen voorzien van goed onderwijs.

Daarnaast worden de meer vakinhoudelijke onderwerpen aangescherpt in de vakgroepen.

Succescriteria

Om te komen tot een goede visie en met elkaar wellicht belangrijke veranderingskeuzes te maken is het van belang op een professionele manier met elkaar samen te werken. Dat vraagt veel van een team: vertrouwen, oprechte interesse in elkaars meningen, heldere communicatie en een duidelijke aansturing. Het is ieders verantwoordelijkheid hieraan een goede invulling te geven.

In de vakgroepen is het essentieel dat de vakgroepen voorzien worden van de juiste kennis en informatie om te komen tot goed inhoudelijke keuzes en voorstellen. Voor een groot deel is deze kennis al aanwezig in het team. Daar waar nodig kan informatie c.q. advies extern ingewonnen worden.

Tussendoelen en acties schooljaar 2024-2025

De Basis verstevigen

Doelen 1		Zelfevaluatie middels een audit			
wat/hoe: Audit op 03-10-2024		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Op 03-10-2024 wordt er door het audit team van Ambion een audit afgenomen. Op dezelfde dag is er een terugkoppeling van de resultaten naar het team.	Auditrapport	Directeur/audit team	03-10-2024	
2.	Op basis van het auditrapport worden herstelopdrachten geschreven	Document waarin de herstelopdrachten worden beschreven. Bespreking in team en MR	Directeur (eventueel in samenwerking met het audit team)	Oktober-november 2024	n.v.t.
3.	De herstelopdrachten worden gepland in de tijd. Wellicht heeft dit gevolgen voor de planningen in dit jaarplan	Document waarin de herstelopdrachten worden beschreven. Jaarplan 24-25	Directeur	Okt-nov '24	
Evaluatie					

Doelen 2		Beschrijven missie en visie			
wat/hoe: komen tot een gedragen missie en visie met het gehele team		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	In een sessie met het team wordt de visie op leren besproken en beschreven. Dit is gebaseerd op de missie (wat is ons bestaansrecht? Wat is de onderliggende laag die maakt dat we dit doen?)	Beschrijving van de missie/visie in een kwaliteitskaart	Directeur, team	21-10-2024 (margedag)	n.v.t.
2.	Bespreken en beschrijven van de gevolgen die dit heeft voor de organisatie van ons onderwijs.	Beschrijving in een kwaliteitskaart. Planning maken om de eventuele veranderingen op een juiste manier in te voeren.	Directeur, team	Kwaliteitskaart oktober-november 2024. Planning voor 01-01-2025	n.v.t.

3.	Beschrijven van de ambities die we hebben voor lezen, taalverzorging en rekenen	De ambities worden beschreven in het document <i>Schoolambities en eindopbrengsten 2024</i>		Voor 01-01-2025	n.v.t.
Evaluatie					

Doelen 3 Vakgroep taal					
wat/hoe: uitwerken van de onderstaande opdrachten		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Evaluatie methode Lijn 3 (aanvankelijk technisch lezen)	Kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe we Lijn 3 inzetten in ons onderwijs	Vakgroep Taal. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Sept-okt	n.v.t.
2.	Doorgaande lijn technisch lezen evalueren, komen tot eventuele veranderingsvoorstellen en borgen	Kwaliteitskaart technisch lezen	Vakgroep Taal. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Okt-dec	n.v.t.
3.	Aanbod en doorgaande lijn begrijpend lezen evalueren, komen tot eventuele veranderingsvoorstellen en borgen.	Kwaliteitskaart begrijpend lezen	Vakgroep Taal. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Okt-dec	n.v.t.
4.	Aanbod en doorgaande lijn m.b.t. het aanbod NT-2 evalueren, komen tot eventuele veranderingsvoorstellen en borgen.	Kwaliteitskaart aanbod NT-2	Vakgroep Taal. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Jan-april	n.v.t.
Evaluatie					

Doelen 4 Vakgroep Rekenen					
wat/hoe: uitwerken van de onderstaande opdrachten		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Diepte-analyse van de opbrengsten in schooljaar 23-24 (M en E toetsen). Conclusies trekken, komen tot adviezen/acties naar het team. Borgen in een kwaliteitskaart	Komen tot een advies richting team. Kwaliteitskaart waarin de acties zijn beschreven	Vakgroep Rekenen. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Sep-nov '24	n.v.t.
2.	Implementatie WIG 5. Evalueren en bespreken van de ervaringen tot nu toe. Komen tot eventuele veranderingsvoorstellen en bepalen of hier scholing voor nodig is.	Kwaliteitskaart WIG 5	Vakgroep Rekenen. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Hele jaar. Voor 1 juli '25 afronden	nascholingsbudget
3.	Realisatie rijke rekenhoek groep 4-8. We richten een rekenhoek in op de bovenverdieping met verrijkende en uitdagende opdrachten op alle niveaus. Leerlingen kunnen buiten hun reguliere programma zelfstandig werken aan toegepaste rekenopdrachten, die gericht zijn op het versterken van rekenvaardigheden. We zijn tevreden als we aan het eind van het schooljaar een rekenhoek hebben die gebruikt wordt door een brede groep leerlingen en waar leerlingen met plezier gebruik van maken			Jan-juli '24	
Evaluatie					

Doelen 5		Vakgroep Fries			
wat/hoe: uitwerken van onderstaande opdracht		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Taalplan Frysk beskriuven. Hierin staat beskreven hoe we het onderwijs Frysk invullen op onze school vanaf 2030. Tevens staat erin beskreven hoe we in de komende 6 jaren toewerken naar dit moment. Wat is er nodig om in 2030 te voldoen aan de eisen van de kerndoelen Fries? Vanuit het project Taalplan Frysk kan de werkgroep begeleid worden om deze taak uit te werken. Een skoalstiper is gekoppeld aan de school om hier verdere invulling aan te geven	Het Taalplan Frysk is voor 01-07-2025 vastgesteld in het team	Vakgroep Fries. Vaststelling kwaliteitskaart in het team	Hele jaar. Afronden voor 01-07-'25	Subsidie Fries
Evaluatie					

Doelen 6		Vakgroep burgerschap/KiVa			
wat/hoe: uitwerken van onderstaande opdrachten		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Pedagogisch handelen en klimaat. Dit is een vervolg op de beschrijving van de <i>School- en pleinafspraken</i> , het <i>Pestprotocol</i> en het <i>Protocol storend en ernstig gedrag</i> (vastgesteld in mei 2024). Beschrijven wat dit betekent voor het leerkrachtengedrag.		Vakgroep Burgerschap/KiVa	Jan-maart '25	n.v.t.
2.	<i>Protocol storend en ernstig gedrag</i> : nadere uitwerking van de gevolgen die het geven van een gele of rode kaart hebben (zie document). Beschrijven welke stappen worden gevolgd. Dit is nu niet helder genoeg beschreven.	Aanvullen van deze informatie in het protocol. Komen tot een advies naar het team.	Vakgroep Burgerschap/KiVa	Sep-okt '24	n.v.t.
3.	Rapportfolio: verdere invoering van het Rapportfolio. Vervolg op invoering 2023-2024		Vakgroep Burgerschap/KiVa	Nov-dec '24 en apr-mei '25	
4.	Burgerschap (zie hieronder in apart kader)				
Evaluatie					

Doelen 7		Beleidsplan burgerschap			
wat/hoe: beschrijven en invoering Plan burgerschap		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	In het Plan Burgerschap wordt beschreven hoe we op OBS Route 0513 invulling geven aan burgerschapsonderwijs. Het plan wordt geschreven door de directeur. De vakgroep Burgerschap dient als sparringspartner om te bepalen of hetgeen beschreven is voldoet aan de wensen/eisen voor onze school. Verder kan de vakgroep adviezen geven voor een verdere keuze van prioriteiten en planning m.b.t. de implementatie van het Plan Burgerschap.	Plan Burgerschap wordt vastgesteld in het team en besproken in de MR	Directeur	Hele jaar. Voor 01-07-'25 afronden	
Evaluatie					

Doelen 8		Versterken professionele cultuur			
wat/hoe		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Via de systematiek van leerKRACHT wordt een vervolg gegeven aan het staand overleg. In de sessies wordt overlegd welke praktische (kleine) doelen worden behandeld. Doel is om te komen tot een planmatige aanpak van verbeterdoelen op leerkrachtniveau, in combinatie met leren van elkaar: Wekelijks is er een staand overleg via een verbeterbord. We werken per periode aan een verbeterdoel, waar ieder individu wekelijks een eigen doel aan koppelt en op evalueert. Op die manier horen leerkrachten van elkaar, leren ze van elkaar en draagt het bij aan een doorgaande lijn, waarin eilandjescultuur (onderbouw-bovenbouw) doorbroken wordt.	Op het whiteboard (planbord) wordt de voortgang genoteerd. Dit bord hangt in de gang, zichtbaar voor een ieder die het wil lezen.	Directeur	Gehele jaar, volgens planning om en om op dinsdag en donderdag	N.v.t.
Evaluatie					

Doelen 9		Pilot verlengde schooldag			
wat/hoe: vervolg geven aan de uitvoering van de pilot verlengde schooldag		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	<p>Het realiseren van een verlengde schooldag gedurende de periode oktober-mei.</p> <p>We willen minimaal twee keer per week een verlengde schooldag van 90 minuten aanbieden voor kinderen van groep 4-8. Het doel van de activiteiten is taalontwikkeling: leerlingen krijgen via een speels en actief programma extra ondersteuning in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - woordenschatonderwijs - spreekvaardigheid - luistervaardigheid <p>De verlengde schooldag wordt uitgevoerd door leraarondersteuners /onderwijsondersteunend personeel. Zij worden gefaciliteerd in tijd en middelen om hier vorm en inhoud aan te geven. De supervisie op de inhoudelijke kwaliteit van dit proces ligt bij de intern begeleider, de directeur is verantwoordelijk voor uitvoering en bekostiging.</p>			Okt '24 -mei '25	€ 15.000,- voor personele inzet € 2500,- voor materiaal
Evaluatie					

Doelen 10		Kennisdelen KiiM			
wat/hoe: het team wordt op de hoogte gebracht van de werkwijze en het doel van KiiM. Daarnaast wordt gekeken welke dingen we kunnen leren van KiiM		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	<p>Ambion heeft, samen met CBO Meilân en VO Heerenveen, een pilotgroep 10-14 jarigen, genaamd Kiim. Dit is het derde schooljaar dat er een groep van start gaat. Leerlingen van Kiim die vanuit Ambion verwezen zijn, staan ingeschreven op Route 0513. Eén leerkracht van onze school is voor een deel van haar weektaak ook gedetacheerd naar Kiim.</p> <p>Dit maakt dat we korte lijnen hebben en eenvoudig mee kunnen kijken met de ontwikkelingen van Kiim. Wat is succesvol en wat</p>	Agenderen op een teamvergadering. Notulen.	Directeur, leerkracht KiiM	Okt '25	n.v.t.

	niet? Wat kunnen we daarvan leren in onze eigen school voor leerlingen die we (nog) niet kunnen bedienen?				
Evaluatie					

Doelen 11	Handboek Kwaliteitszorg (HKZ)				
wat/hoe: vullen en actualiseren van het Handboek Kwaliteitszorg (HKZ)		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Op basis van de op Ambion niveau afgesproken indeling wordt het HKZ gevuld met de kwaliteitskaarten. In juni 2024 is een overzicht gemaakt waar nog acties op moeten worden gezet. In de komende 2 jaren zal het HKZ gevuld worden met alle essentiële kwaliteitskaarten en andere documenten	HKZ	Directeur	2024-2025 2025-2026	n.v.t
Evaluatie					

Doelen 12	Aanschaf nieuwe methode taal en spelling				
wat/hoe In 2025 staat begroot dat we de methode voor taal/spelling kunnen vervangen. Is dat nodig? En zo ja: welke methode kiezen we?		Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is	verantwoordelijke	planning	begroting
1.	Bepalen of we al een nieuwe methode voor taal/spelling nodig hebben. Dit moet gecombineerd worden met de afweging in de vakgroep Taal m.b.t. de methode voor begrijpend lezen.			Voor 01-11-2024	n.v.t.
2.	Werkgroep samenstellen die met een voorstel naar het team komt voor een nieuwe methode taal/spelling. Deze werkgroep schrijft ook een implementatieplan.			Voor 01-03-2025 vaststellen keuze in team	€5200 voor taal €2500 voor spelling
3.	Uitvoeren implementatieplan			(afhankelijk van de keuzes)	
Evaluatie					

Planning 2024-2025

Onderdeel	sept	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	juni	juli
1. Audit											
Audit: afname		x									
Audit: herstelopdrachten		x	x								
Audit: planning		x	x								
2. Missie en visie											
Missie en visie: beschrijven		x									
Missie en visie: gevolgen		x	x								
Missie en visie: beschrijven ambities			x	x							
3. Vakgroep Taal											
VG Taal: Lijn 3	x	x									
VG Taal: technisch lezen			x	x	x						
VG Taal: begrijpend lezen			x	x	x						
VG Taal: NT2 aanbod						x	x	x	x		
4. Vakgroep Rekenen											
VG Rekenen: analyse opbrengsten	x	x	x								
VG Rekenen: implementatie WIG 5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
VG Rekenen: rijke rekenhoek					x	x	x	x	x	x	x
5. Vakgroep Frysk											
VG Frysk: Taalplan Frysk	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6. Vakgroep Burgerschap											

VG Burgerschap/KiVa: pedagogisch handelen en klimaat					X	X	X				
VG Burgerschap: Protocol storend en ernstig gedrag	X	X									
VG Burgerschap: rapportfolio			X	X				X	X		
7. Burgerschap algemeen											
Burgerschap: plan	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Professionele cultuur											
Professionele cultuur: leerKRACHT	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9. Verlengde schooldag											
Verlengde schooldag		X	X	X	X	X	X	X	X		
10. KiiM											
KiiM: kennisdelen		X									
11. Handboek Kwaliteitszorg											
Handboek Kwaliteitszorg	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12. Methode taal/spelling											
Nieuwe taal/spelling methode bepalen of het nodig is	X	X									
Werkgroep			X	X	X	X					
Implementatie							X	X	X	X	X