

## Notulen MR-vergadering dinsdag 2 juli 2024

Aanwezig: Marrit Kuiper, Jeroen Luring, Nico van der Wal, Harmke de Jager, Aaltje Krist  
Afwezig: Willemijn Smit  
Gast: Jacob Tjalsma

### 1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent om 20.20 uur de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder het nieuwe MR-lid vanaf 1-8-2024, Jacob Tjalsma.  
De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

### 2. Ter vaststelling

- Notulen vergadering 14-05-2024

De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld en zullen op de website en ouderportaal worden gepubliceerd.

- Nieuw MR-lid, rooster van aftreden

Jacob Tjalsma is het nieuwe MR-lid voor de oudergeleding. Voor Willemijn Smit zal een vervanger namens het team komen.

### 3. Ter instemming/advies

- Schoolgids 2024-2025

Jeroen: aantal uren sociale vaardigheden is 0,5 uur per week, is dat niet wat weinig?

Aaltje: dat lijkt inderdaad zo, maar als er zaken spelen, is het in de praktijk veel vaker en ben je veel bezig met het welbevinden van de leerlingen.

MR stemt in met deze gids.

- Margedagen

Maandag 21-10-2024, woensdag 27-11-2024, vrijdag 31-01-2025, maandag 24-02-2025, dinsdag 24-06-2025, vrijdag 11-07-2025

Het onderwijs is leidend uiteraard, maar als het niet veel uitmaakt, zouden de ouders het wel fijn vinden dat er ook dagen aan de vakanties vast worden gepland. Misschien als tip voor volgend jaar. Voor nu geeft MR positief advies over deze data. Zodra ze in het team zijn besproken en vastgesteld zullen ze op de website en in het ouderportaal worden gepubliceerd.

- Jaarverslag en jaarplan 2024-2025

Beide bijna klaar. Zijn ter instemming voor de MR, maar Daan wil deze eerst nog met de nieuwe directeur bespreken, omdat hij ermee zal gaan werken. Zodra ze definitief zijn, zal Daan ze naar de MR mailen.

### 4. Mededelingen school

- Evaluatie en borging tienerschool Kiim

Afgelopen jaar heeft de MR instemming verleend onder de voorwaarde van evaluatie en borging. Geen bijzonderheden bekend, dus ook voor komend schooljaar blijft het advies positief, maar evaluatie en borging worden opnieuw op de agenda gezet op de laatste vergadering in juni 2025.

- Absentiemeldingen via Parro nieuwe schooljaar

In het nieuwe schooljaar (verwachting vanaf oktober) zullen ouders zelf de absentie kunnen doorgeven via het ouderportaal. De keuzemogelijkheden om telefonisch ziek te melden, zoals die tot nu toe gehanteerd werden, verdwijnen i.v.m. een andere telefoonprovider.

- Formatie

Daan geeft uitleg hoever het staat met de formatie. MR-leden vinden het wel zorgelijk dat er nog lacunes in de groepen zijn. Er zijn een aantal vacatures die nog steeds niet opgevuld zijn.

Het is een heel moeizaam proces, dat is duidelijk.

- Jaarplanning

Deze is door Daan ter info naar de MR gestuurd.

- Brugfunctionarissen

Het bestuur wacht erg lang met het geven van duidelijkheid over de aanstelling/het inhuren van Stefanja en Greta. Er is geld, maar het is niet duidelijk of we ze hiervoor in kunnen huren.

- Kick 2 Move

Er is een afspraak gemaakt dat we de komende jaren Kick 2 Move inhuren voor een sociaal-emotionele training. Nu blijkt echter dat het gereserveerde geld voor dit jaar vorig jaar al is gebruikt. Er is dus niks begroot hiervoor. Het gaat om 5000,-. Dat is teveel, dus Daan gaat in overleg of er nog iets mogelijk is.

MR-leden vinden dat het voor dat geld niet genoeg meerwaarde heeft, dus vindt het prima dat Daan aanklaart dat school hier geen geld voor heeft.

- Handboek Kwaliteitszorg (HKZ)

Binnen Ambion is een inhoudsopgave gemaakt van deze kwaliteitsmap. In het HKZ staan alle documenten waarop staat hoe we werken en welke afspraken er zijn. Het is belangrijk dit compleet te hebben en ook up to date te houden. De school zal de komende tijd druk bezig moeten met het vullen en updaten hiervan. Daan zal dit ook met de nieuwe directeur bespreken in de overdracht.

## **5. Mededelingen GMR**

Aaltje vertelt wat er op de laatste vergadering is besproken. Op 4 november is de cursus Medezeggenschap, de uitnodiging hiervoor volgt de eerste vergadering in september.

## **6. Rondvraag**

Geen.

## **7. Sluiting**

Om 21.10 uur sluit de voorzitter de vergadering. Met een hapje en een drankje wordt het MR-jaar afgesloten en wordt er afscheid genomen van Nico van der Wal.