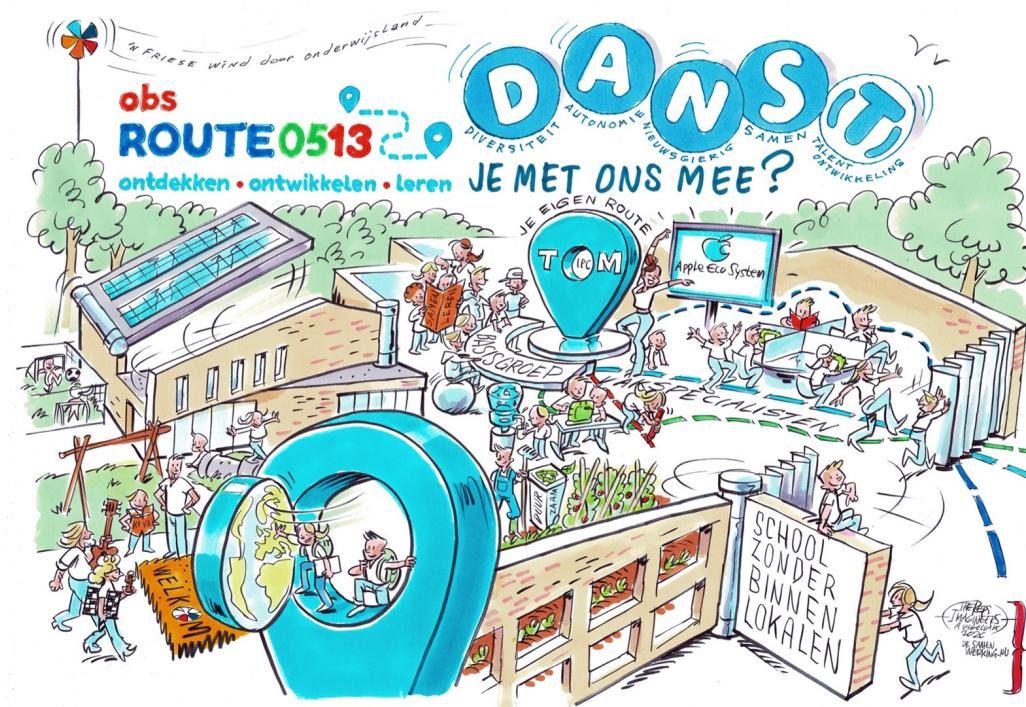


# OBS Route 0513

## Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

## Een woord vooraf

Met deze gids presenteren wij ons aan alle ouders, toekomstige ouders en overige geïnteresseerden. Wij geven u hier een indruk van hoe het TOM-onderwijs op onze school vorm krijgt.

Als u voor het maken van een schoolkeuze staat, kan deze gids u helpen bij het keuzeproces. Wij zien u graag en adviseren daarom een afspraak te maken voor een bezoek aan onze school. U kunt onze werkwijze en aanpak dan in de praktijk aanschouwen en de sfeer van onze school proeven.

In deze gids vindt u informatie over o.a.:

- onze visie op onderwijs
- de inhoud en organisatie van het onderwijs op onze school
- de kwaliteit van het onderwijs
- opbrengsten en leerlingenpopulatie
- het contact met de ouders

Mocht u na het lezen van deze gids vragen en/of suggesties hebben, dan horen wij dat graag.

Veel leesplezier en duidelijkheid gewenst met de schoolgids van openbare basisschool Route 0513.

namens het team en medezeggenschapsraad,

Gert van der Veen,  
directeur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

OBS Route 0513  
Veluwelaan 47  
8443AJ Heerenveen

☎ 0513631948  
🌐 <https://www.obsroute0513.nl>  
✉ [obsroute0513@ambion.nl](mailto:obsroute0513@ambion.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Gert van der Veen	<a href="mailto:gert.vanderveen@ambion.nl">gert.vanderveen@ambion.nl</a>

## Schoolbestuur

**Stichting Ambion**  
Aantal scholen: 22  
  
Aantal leerlingen: 2892  
🌐 <http://www.Ambion.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.  
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO  
Friesland 2101

## Aantal leerlingen

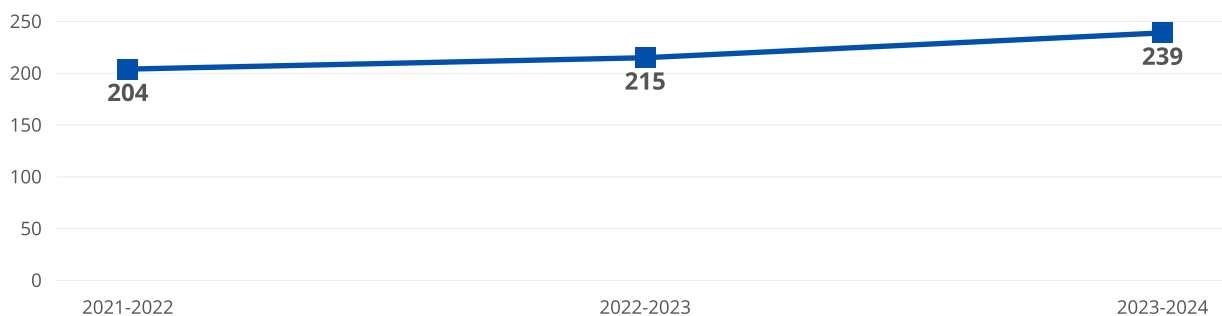
 2023-2024  
**239**

De afgelopen jaren is ons leerlingenaantal gestaag gestegen en stabiel gebleven.

Het document 'aanmelding en toelating' is te vinden op onze schoolwebsite

[www.obsroute0513.nl](http://www.obsroute0513.nl) bij 'School/Documenten'.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Teamonderwijs; vakleerkrachten

Gepersonaliseerde leerroutes

Zelfstandig samenwerkend leren

Talentontwikkeling-IPC

KIVA school- Wereldburgerschap

# Missie en visie

## Onze missie

Onze missie is om samen met de ouder/verzorgers onze leerlingen een stevige basis te geven aan kennis, inzichten en vaardigheden zodat zij:

- vol zelfvertrouwen,
- bewust van hun unieke talenten,
- met een bij hun leeftijd passende zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, én
- innerlijke drive tot ontwikkelen en leren (nieuwsgierigheid),

succesvol de vervolgstap naar het voortgezet onderwijs kunnen maken en voorbereid worden om gelukkig te participeren in een constant veranderende, multiculturele, democratische (kennis)maatschappij.

**Motto:** "OBS ROUTE 0513 DANST"

**DIVERSITEIT;** uniek zijn

**AUTONOMIE;** verantwoordelijkheid geven, nemen en delen

**NIEUWSGIERIG;** open staan voor de wereld om je heen

**SAMEN;** samenwerken(d leren)

**TALENTONTWIKKELING;** matchen en stretchen (talenten versterken, verbreden en ontwikkelen)

Met de kernwaarde "diversiteit" geven we ook uitdrukking aan de kernwaarden die ten grondslag liggen aan het openbaar onderwijs: een welkom aan iedereen, wederzijds respect en actief aandacht voor uiteenlopende waarden en normen. Deze kernwaarden zijn net zo vanzelfsprekend voor ons als het realiseren van een veilige, geborgen leeromgeving, betrokken, toegewijd en begaan zijn met onze leerlingen en collega's én integer handelen en integriteit bevorderen!

# Identiteit

Het openbaar onderwijs heeft een bijzondere opdracht: het garandeert goed en waardevol onderwijs voor iedereen in onze democratische samenleving. De openbare school is dé oefenplaats voor democratische vaardigheden en de ontmoetingsplaats bij uitstek. Iedereen is er immers welkom. Hier komen verhalen uit de hele democratische samenleving samen – de samenleving in het klein. Dit is vervat in de kernwaarden van het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs:

- Gelijkwaardigheid
- Vrijheid
- Ontmoeting

Bij de kernwaarden hoort de slogan Openbare scholen – waar verhalen samenkomen. Op de openbare school is iedereen evenveel waard en heeft iedereen gelijke kansen. Diversiteit verrijkt, verbreedt, verdiept en inspireert!

## Burgerschap

Elke school van Ambion leert kinderen om bij te dragen aan onze samenleving. Kinderen zijn wereldburgers in de dop. Om op een constructieve en vreedzame manier samen te kunnen leven is het nodig dat kinderen de spelregels van de samenleving kennen en delen.

Op onze school geven we op verschillende manieren invulling aan burgerschapsonderwijs. Binnen wereldoriëntatie en onze sociaal emotionele lessen van KiVa (KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen) doen leerlingen kennis op over democratie, de rechtstaat en grondrechten.

We bereiken onze doelen tijdens het thematisch werken met International Primary Curriculum (IPC), een basisschoolcurriculum voor de zaakvakken en onderwijsconcept in één, waar wereldoriëntatie, cultuurvorming en wereldburgerschap deel van uitmaken. Daarbinnen werken we met de leerlingen aan sociale en maatschappelijke competenties ook bij onze preventieve KiVa-lessen.

De minimaatschappij die de school is, biedt de leerlingen de kans om actief te oefenen met de basiswaarden van burgerschap (vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit) en zich deze eigen te maken.

Leerkrachten begeleiden de leerlingen bij hun ontwikkeling tot zelfstandige, verdraagzame en verantwoordelijke individuen.

Dit proces monitoren we op de volgende manieren:

- KiVa-monitor en vragenlijst m.b.t. de sociaal emotionele ontwikkeling
- Leerdoel registratie bij IPC
- Leerling- en groepsbesprekingen
- Kindgesprekken
- Kinderpleinwacht en in leerlingenraadoverleg

In onze schoolgids leest u meer over burgerschap in hoofdstuk 3.2 Veiligheid op school en hoofdstuk 5.4 Sociale ontwikkeling.

Verder heeft elke school een document 'Burgerschap' waarin het burgerschapsonderwijs op de school en de wettelijke kaders staan.

Dit document is op school op te vragen.

## Fries

Net als onderwijs in Nederlands heeft onderwijs in Fries een maatschappelijke functie. Taal (gesproken en geschreven) is van belang bij het verwerven en uitwisselen van informatie. Onderwijs in het Fries heeft ook een sociale en culturele functie. Kinderen worden vertrouwd met het leren zich uit te drukken in de taal die in de provincie, de regio, de plaats, de buurt en het gezin in informele en formele situaties gebruikt wordt. Daarmee nemen zij ook deel aan de cultuur van de eigen streek, voor zover die samenhangt met het gebruik van het Fries. Uiterlijk in het jaar 2030 moet het (vak) Fries op alle scholen voor primair en voortgezet onderwijs op voldoende niveau worden aangeboden

Samen met een Skoalstiper werken we aan het aanbod Frysk voor onze leerlingen.





## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Met wat we de kinderen willen leren, past het traditionele leerstofjaarklassensysteem ons niet meer.

Voorgestaan wordt een vorm van meer gepersonaliseerd leren op basis van leerlijnen en ondersteunt door verschillende ICT-mogelijkheden.

Dit meer gepersonaliseerd leren betekent niet dat we staan voor individueel leren/ -onderwijs.

Integendeel ..... we zijn er van overtuigd dat kinderen vooral leren van en met elkaar, waarbij ze “gedwongen” worden hun gedachten onder woorden te brengen. Leren samenwerken is een belangrijke vaardigheid voor de toekomst. Samenwerkend leren in wisselend samengestelde groepen is daarom een belangrijke werkvorm in ons onderwijs. Dit geldt ook voor activiteiten die kinderen uitnodigen tot zelf ontdekkend, probleemoplossend en ervaringsgericht leren; actief leren genoemd. Immers wanneer je zelf iets ervaart of ontdekt, is de kans dat de opgedane kennis / vaardigheid beklijft het grootst.

**Bewegen tijdens het leren** vergroot het plezier in leren. Daarbij kunnen bepaalde bewegingen ondersteunend zijn aan de leertaak (het werkgeheugen ontlasten). Uit onderzoek blijkt eveneens dat je makkelijker leert en beter en langer onthoudt wanneer je (rustig) beweegt voor- en tijdens het leren. We sporten daarom relatief veel, zorgen voor korte beweegmomenten als tussendoortje en waar mogelijk worden andere leeractiviteiten gecombineerd met beweging.

**Zelfstandigheid** is één van de basisbehoeften om tot leren en zelfregulerend leren te komen. Kinderen hebben een grote drang naar zelfstandigheid. In ons onderwijs spelen we hierop in door kinderen passend bij hun leeftijd verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen onderwijsleerproces in de vorm van het zelf (leren) plannen van hun werk en het zelf nakijken en evalueren ervan. Ook worden kinderen uitgenodigd mee te denken en mee te beslissen over wat en hoe ze leren.

Alles hangt met alles samen. Het is daarom belangrijk dat kinderen de wereld om zich heen leren zien als een samenhangend geheel van elkaar beïnvloedende relaties. Om die reden werken we thematisch aan de wereld-oriënterende vakgebieden, waardoor de samenhang en complexiteit meer als vanzelfsprekend inzichtelijk wordt.

Leerdoelen worden zo betekenisvol mogelijk aangeboden door uit te gaan van de dagelijkse en maatschappelijke vraagstukken uit de belevingswereld van de kinderen. ***We zijn een school die midden in de maatschappij staat.***

Elke groepsleerkracht is tevens vakleerkracht rekenen of taal/spelling. Zo sluiten we ook aan bij de talenten en competenties van de leerkrachten. Wanneer je de kinderen meer wil laten leren langs persoonlijke leerroutes is het belangrijk dat leerkrachten een goed zicht hebben op de leerlijn en daarin ook goede keuzes kunnen en durven maken. Welke stof is belangrijk en welke minder belangrijk? Wat heeft deze leerling nu nodig? Een vakleerkracht kan deze keuzes goed maken.

Binnen de unit heeft elk onderwijsteam de vrijheid om ook andere vakgebieden te verdelen op basis van de eigen talenten en affiniteit.

Sinds enkele jaren werken we met het International Primary Curriculum IPC) voor onze Wereld Oriënterende vakken, Wereldburgerschap en internationalisering. Een programma, waarin effectief leren centraal staat en welke naadloos aansluit bij de visie van Route 0513 op onderwijs. Op de [website Scholenopdekaart](#) vindt u in de bijlage meer informatie over IPC op onze school.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

# Invulling onderwijstijd

## Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlandse taal / ontwikkelingsmateriaal	7 u 00 min	6 u 45 min
Rekenen / wiskunde / ontwikkelingsmateriaal	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie inclusief kunstzinnige vorming	3 u 45 min	4 u 15 min
Sociale vaardigheden (KiVa)	0 u 30 min	0 u 30 min
Muziek	0 u 45 min	0 u 30 min
Engels	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	6 u 15 min	6 u 15 min
Zelfredzaamheid	1 u 15 min	1 u 15 min

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 u 00 min	4 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal	3 u 45 min	6 u 30 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	7 u 15 min	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	1 u 15 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Sociale vaardigheden	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Zelfstandig werken		2 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Fries	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min

De uren tabel leerjaar 3 wijkt af. Zie Onderwijstijd eerste twee jaren.

Het schrijfonderwijs maakt onderdeel uit van het vakgebied Nederlandse taal.

Informatie- en communicatie technologie (ICT) is geen apart vak. ICT-vaardigheden worden geoefend tijdens andere vakgebieden en mediawijsheid maakt onderdeel uit van het vakgebied wereldoriëntatie en sociale vaardigheden.

Het bewegingsonderwijs bestaat uit twee keer een gymles van drie kwartier tot een uur en dagelijks een speelpauze van een kwartier op de ochtend. De speelpauze tussen de middag, valt niet onder de lestijd.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Kookstudio
- Wijkruimte



## 2.2 Het team

De overheid zorgt voor de bekostiging van leraren, directeuren en ondersteunend personeel in het onderwijs. Hiervoor ontvangt de school een bedrag per leerling. Binnen Ambion geldt dat de individuele scholen het grootste deel van de financiële middelen ontvangen die de minister toekent. Een klein deel van het budget wordt over de scholen herverdeeld op basis van specifieke kenmerken van een school.

Het bestuur van Ambion bepaalt de omvang van de directieformatie voor een school. De scholen maken vervolgens zelf keuzes hoe zij de overige middelen inzetten voor leraren, onderwijsassistenten, conciërges en administratieve ondersteuning. Tot de leraren rekenen wij ook de intern begeleiders en leraren met andere taken (zoals coördinatie). De verhouding leraarsformatie en het aantal leerlingen zegt niet alles over de grootte van de groepen.

Komt u daarvoor vooral eens bij ons kijken!

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Friese taal



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Binnen onze onderwijsorganisatie merken wij de gevolgen van het lerarentekort. Het vinden van een vervangende leerkracht wordt steeds moeilijker. Ambion, de bovenschoolse organisatie waar onze school aan verbonden is, heeft een eigen vervangingspool met leerkrachten die ingezet kunnen worden bij ziekte of afwezigheid. De leerkrachten in deze vervangingspool worden als eerste benaderd voor vervangingen op één van de scholen van Ambion.

Daarnaast heeft Ambion nog de beschikking over een database met vervangers die voor meerdere schoolbesturen worden ingezet.

Wij verwachten dat wij steeds vaker in de situatie komen dat er geen vervanger beschikbaar is voor een afwezige leerkracht. Als er geen vervanger beschikbaar is, zullen we altijd kijken of er een collega is die een dag extra kan/wil werken. Is dit niet mogelijk, dan wordt de betreffende groep leerlingen de eerste dag van afwezigheid over andere groepen verdeeld. Is er voor de tweede dag van afwezigheid nog steeds geen vervanging, dan zijn wij genoodzaakt de kinderen vrij te geven. Uiteraard informeren wij u hier zo spoedig mogelijk over, zodat u eventuele opvang kunt regelen. Wij begrijpen dat het voor u vervelend kan zijn als uw kind(eren) onverwachts thuis moet(en) blijven. Ook wij willen dit te allen tijde voorkomen.

Wij vragen uw begrip in situaties waarin dit echter niet mogelijk is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderwoud*.

Onze school is gehuisvest in multifunctioneel centrum MFC De Akkers. In dit gebouw zijn ook kinder- en peuteropvangorganisatie Kinderwoud en peuterspeelzaal De Baggertjes ondergebracht. Met deze peuterspeelzaal wordt gericht samengewerkt. Naast een regulier peuter-kleuteroverleg vindt er een warme overdracht plaats wanneer kinderen de overstap maken naar de basisschool. Ook worden er jaarlijks verschillende activiteiten gezamenlijk georganiseerd en thema's voorbereid, waaronder een ouderavond in het voorjaar. Wij hebben de ambitie om samen met deze partner ons te ontwikkelen tot een kindcentrum (0) 2 tot 13 jaar.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Koersplan 2023-2027

In het nieuwe **koersplan 2023-2027 van Ambion** staan zes koersthema's waaraan we de komende jaren willen werken. Deze koersthema's komen voort uit de evaluatie van de koersuitspraken van het vorige koersplan 2019-2022. De komende jaren bepalen deze koersthema's onze strategische agenda:

- Professionele cultuur
- Onderzoekend leren en werken
- Onderwijs: uitdagend onderwijs
- Onderwijs: onderwijs op maat
- Samenwerken
- Passende organisatie-inrichting

Het aandachtsgebied 'De Basis verstevigen' is de 'onderwijsbodem' waarop we kunnen bouwen en door ontwikkelen. Naast de basisvaardigheden taal, rekenen en digitale geletterdheid vormt wereldburgerschap de basis van ons onderwijs.

Wij laten ons leiden door vier kernwaarden. Ze passen bij onze openbare identiteit, missie en visie:

- Vertrouwen
- Vakmanschap (kwaliteit en vitaliteit)
- Verbinding
- Vindingrijkheid

Iedere school geeft in het schoolplan aan hoe de koersthema's op de school invulling krijgen. In de schooljaarverslagen (onderdeel van het schooljaarplan) evalueren de scholen hun eigen doelen van het afgelopen jaar.

### Kwaliteitszorgdocument Ambion

In het kwaliteitszorgdocument van Ambion wordt beschreven hoe er binnen de organisatie aan het doorontwikkelen van de kwaliteit wordt gewerkt.

Het document "Kwaliteitszorg" van Ambion is te vinden via: [Documenten \(ambion.nl\)](#).

### Schoolplan

In het schoolplan beschrijft de school op basis van de koersuitspraken wat er op dit moment al op school gerealiseerd is en wat de ambities voor de komende vier jaar zijn. Ook wordt beschreven hoe de school de kwaliteitsaspecten die door de inspectie van het onderwijs gehanteerd worden binnen de school vormgeeft.

Het schoolplan is te raadplegen via de website van de school bij [Onze school/documenten](#).

### Schooljaarplan en -verslag

Ieder schooljaar worden een schooljaarplan en -verslag gemaakt. Een schooljaarplan is een concrete uitwerking van de plannen die in het schoolplan beschreven zijn. Er wordt een planning aangegeven en de stappen die genomen moeten worden om de doelstellingen te bereiken. In het jaarverslag wordt beschreven hoe de school in het afgelopen schooljaar aan kwaliteitsverbetering heeft gewerkt en wat de effecten zijn van deze acties. Het kan gezien worden als een verantwoording aan de betrokkenen bij de school. Het jaarverslag kan ook een aanleiding zijn om voor het komende schooljaar nieuwe ontwikkelpunten te formuleren.

Het schooljaarplan en -verslag is te lezen via de website van de school bij [Onze school/documenten](#)

## Hoe bereiken we deze doelen?

De directeur en het team werken gezamenlijk aan voortdurende, planmatige verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op hun school. De school verantwoordt zich over de kwaliteit van het onderwijs naar ouders, samenwerkingspartners en inspectie (overheid). We doen dit met behulp van de schoolgids, Scholen op de Kaart, het schoolplan en het schooljaarverslag en schooljaarplan.

In het schooljaarplan worden de doelen voor het schooljaar concreet beschreven met daarbij aangegeven wie er verantwoordelijk is voor het bereiken van de doelen, welke kosten ermee gemoeid zijn en in welke periode van het schooljaar aan het doel gewerkt wordt. Het schooljaarplan wordt in samenwerking met het team opgesteld en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad monitort de voortgang van het schooljaarplan en aan het eind van het schooljaar evalueert het team het schooljaarplan. Bij onderwerpen waarvan de doelstellingen (nog) niet bereikt zijn, wordt geanalyseerd hoe dit komt en worden vervolgstappen beschreven.

In het schooljaarplan is ook het schooljaarverslag van het vorige schooljaar opgenomen. Hierdoor wordt inzichtelijk welke doelen uit het vorige schooljaar een vervolg krijgen in het nieuwe schooljaar en ontstaat er een cyclisch geheel.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Het schoolondersteuningsprofiel staat op de website van onze school bij [Onze school/documenten](#).

### Intern begeleider

Heeft u vragen ten aanzien van de extra begeleiding van uw kind, dan kunt u in eerste instantie contact opnemen met de groepsleerkracht. Deze werkt nauw samen met de intern begeleider. Zij is verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenzorg. Zij houdt zich onder andere bezig met het informeren, begeleiden en ondersteunen van collega's en ouders en het in samenspraak met de directeur vormgeven van beleid ten aanzien van de zorg.

### Basisondersteuning

Daarnaast werkt de intern begeleider samen aan de basisondersteuning. Dit wordt verzorgd door systematisch te bekijken welke ondersteuning de leerlingen nodig hebben en hoe dat geboden kan worden. Wij noemen dit de handelingsgerichte werkwijze. De intern begeleider heeft hierbij een ondersteunende rol.

### BOU

Indien wenselijk of noodzakelijk kan de school via de intern begeleider een beroep doen op de Bovenschoolse Ondersteuningsunit (BOU) van Ambion. In de BOU zijn diverse onderwijskundige expertises ondergebracht zoals orthopedagogen, een dyslexiespecialist en een logopedist. Daarnaast kan de intern begeleider een beroep doen op de 'flexibele schil van de BOU'. Dit zijn reken-, taal-, gedrag- en hoogbegaafdheidspecialisten werkzaam op verschillende scholen van Ambion. De specialisten doen onderzoek en bieden gedurende een bepaalde periode extra ondersteuning aan leerlingen en nemen leerkrachten hier in mee.

### Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is de basisondersteuning niet toereikend. De leerkracht, de intern begeleider, ouders en/of de leerling zelf signaleren stagnatie in het onderwijsleerproces. Dit kan zijn op cognitief, sociaal-emotioneel en/of lichamelijk gebied. Samen met u als ouders gaan we dan op zoek naar oplossingen en naar de best passende extra ondersteuning. Dit is altijd maatwerk en vereist een goede samenwerking tussen de leerkracht, intern begeleider, ouders en andere specialistische begeleiding.

In het gesprek met u, de leerkracht en de intern begeleider betrekken wij de orthopedagoog van de BOU. Dit noemen wij het HGPD-gesprek (handelingsgerichte proces diagnostiek). Het uitgangspunt in dit gesprek is het verkennen van de onderwijsbehoeften om te komen tot een passend onderwijsaanbod.

Soms is tijdelijk extra specialistische zorg nodig, die voorwaardelijk is om onderwijs te kunnen volgen en de beoogde ontwikkeling te realiseren. De gemeente is verantwoordelijk voor het bieden van deze zorgondersteuning. Wij dragen met elkaar zorg voor een optimale ontwikkeling van uw kind.

Leerlingen die **specifieke onderwijsbehoeften** hebben, worden op onze school zoveel mogelijk in de eigen groep ondersteund. Deze leerlingen kunnen extra instructie en begeleiding krijgen en een aparte leerlijn volgen. Als het niet mogelijk is om deze begeleiding door de eigen leerkracht te laten uitvoeren, worden hiervoor vanuit de extra ondersteuningsmiddelen van de school onderwijsassistenten ingezet. Alle middelen voor ondersteuning die de school vanuit het Samenwerkingsverband ontvangt, worden hiervoor ingezet.



## Ondersteuning van het jonge kind

Voor kinderen die de peuterspeelzaal hebben bezocht, wordt een warme overdracht geregeld, zodat zij een goede start kunnen maken op de basisschool. Zes weken voordat het kind vier jaar wordt, wordt er contact opgenomen om een aantal momenten in te plannen waarop het kind langzamerhand aan de basisschool kan wennen.

Wanneer het kind zich veilig en prettig voelt in de groep, kan het zich ontplooien. Met behulp van een observatiemethode wordt de ontwikkeling van de kinderen op de diverse ontwikkelingsgebieden nauwlettend in de gaten gehouden. De leerkracht bepaalt op basis van deze observaties welke ontwikkelingsdoelen de komende periode centraal zullen staan.

Steeds wordt het kind op een speelse manier uitgedaagd om iets nieuws te leren. In groep 1 en 2 wordt onder andere gewerkt aan getalbegrip en fonemisch bewustzijn, zodat er een goede aansluiting op groep 3 bewerkstelligd wordt.

Voor de overgang naar groep 3 wordt de ontwikkeling van het kind in de loop van groep 2 nauwkeurig in kaart gebracht en wordt door de leerkrachten geobserveerd of het kind op weg is naar het beheersen van de einddoelen van groep 2 voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Daar waar het kind hier nog extra aanbod, ondersteuning of oefening in nodig heeft, wordt dit geboden. In samenspraak met de ouders wordt in de loop van groep 2 besproken of het kind toe is aan de overgang naar groep 3. Hierbij wordt gekeken naar de cognitieve ontwikkeling, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling is van groot belang. Wordt er besloten tot een extra kleuterjaar, dan wordt er gezorgd voor een passend aanbod waarmee het kind een jaar later alsnog goed voorbereid kan starten in groep 3.

Jonge kinderen met specifieke onderwijsbehoeften krijgen uiteraard ook de ondersteuning die staat beschreven bij de ondersteuning van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.

## Dyslexieprotocol

Het doel van het protocol dyslexie & leesproblemen is om leerlingen met dyslexie vroegtijdig te signaleren om hen vervolgens een adequaat begeleidingstraject te kunnen geven. Voor kinderen met ernstige dyslexie wordt het onderzoek, de dyslexieverklaring en intensieve begeleiding vergoed door de gemeente. Op school signaleren wij, zetten vroegtijdige interventies in en verzorgen een goed dossier.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland.

Het samenwerkingsverband heeft een aantal wettelijke taken:

- Het maken van een ondersteuningsplan waarin wordt vastgelegd hoe kinderen die extra ondersteuning nodig hebben passende begeleiding kunnen krijgen
- Omschrijving van welk niveau van basisondersteuning alle scholen in het samenwerkingsverband ten minste moeten bieden
- Hoe middelen voor extra ondersteuning worden verdeeld over de scholen in het samenwerkingsverband.

Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden op de website [Samenwerkingsverband passend onderwijs Friesland](#).

De brochure "Passend onderwijs" is te vinden via: <https://www.ambion.nl/nl/actueel/documenten/brochuren-passend-onderwijs.html>



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De scholen van Ambion hebben een aantal gemeenschappelijke thema's geformuleerd die het kader vormen voor de doorontwikkeling van passend onderwijs op de scholen.

Met de expertise van het team hebben we gekozen voor een gedegen proces om de achterstanden, opgedaan tijdens de pandemie, in te halen. De resultaten laten een stijgende lijn zien.

Ook zetten we de komende periode extra in op het versterken van differentiatie in didactisch handelen aan met name kinderen die meer aankunnen.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Wanneer bij een leerling een taal ontwikkelingsstoornis vastgesteld is, kan de leerling mogelijk in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit Kentalis (cluster 2). De Commissie van Onderzoek beoordeelt aan de hand van criteria of een leerling is aangewezen op ondersteuning vanuit de instelling op de reguliere school of onderwijs op de instelling. De commissie mag deze criteria zelf bepalen en bepaalt ook de duur van de extra ondersteuning.

Nieuwkomers in de regio Heerenveen kunnen gebruik maken van de centrale Schakelklassen Heerenveen. Deze Schakelklassen zijn gevestigd op basisschool De Optimist in Heerenveen. De nieuwkomers in de regio Joure kunnen gebruik maken van de centrale Taalklassen Joure. Deze taalklassen zijn gevestigd op De Brede basisschool in Joure.

Onder nieuwkomers wordt hier verstaan:

- Kinderen die rechtstreeks uit het buitenland instromen in de voorschoolse periode en in het primair onderwijs in de gemeente Heerenveen. Het land van herkomst kan binnen de EU en buiten de EU zijn.
- Kinderen die al elders in Nederland voorschool of onderwijs hebben genoten, maar het Nederlands onvoldoende beheersen om hen direct te laten instromen in de voorschool of het regulier primair onderwijs in de gemeente Heerenveen. Het land van

herkomst kan binnen de EU en buiten de EU zijn.

- De kinderen zijn korter dan twee jaar in Nederland.
- Ook kinderen van zogenaamde statushouders die het Nederlands onvoldoende beheersen om in te kunnen stromen in de voorschool of het regulier primair onderwijs vallen onder de doelgroep.
- De centrale schoolvoorziening heeft een diagnose- en adviesfunctie voor wat betreft de inzet van het schakelonderwijs of rechtstreekse instroom in reguliere voorschool en primair onderwijs.

De schakelklassen en de taalklassen zijn geen eindonderwijs. Na maximaal 1,5 jaar worden de leerlingen teruggeplaatst naar een reguliere school, mits er geen andere specifieke ondersteuningsbehoefte qua leren en gedrag is vastgesteld.

## **Rekenen**

Het ondersteuningsaanbod voor leerlingen met ernstige rekenproblemen is gebaseerd op de richtlijnen van het landelijke protocol Ernstige Reken en Wiskunde-problemen en dyscalculie (ERWD). De basis voor passende ondersteuning aan leerlingen met ernstige rekenproblemen is kwalitatief goed rekenonderwijs. Goed reken-wiskunde-onderwijs houdt in dat een leerkracht zijn aanbod zo goed mogelijk afstemt op de ontwikkeling van de leerling en zijn of haar onderwijsbehoefte. Onze leerkrachten bezitten de volgende kennis en vaardigheden:

- Leerkrachten kennen de doorgaande leerlijn rekenen.
- Leerkrachten kennen het Handelingsmodel, het drieslagmodel en de Vertaalcirkel van Cecil Borghouts.
- Leerkrachten weten wat leerlingen moeten kennen om de volgende stap in het leerproces te toelaatbaarheid en het begeleidingsaanbod. Daarnaast adviseert de commissie over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en over de inhoud van de begeleiding.
- Leerkrachten kunnen differentiëren binnen subgroepen en individuele hulp geven binnen de groep.
- Leerkrachten kunnen een diagnostisch rekengesprek voeren.
- Leerkrachten kunnen een handelingsplan opstellen met behulp van de IB-er en/of Rekenspecialist.

## **Signalering**

De nadruk ligt op het signaleren van rekenproblemen in de groepen 1 t/m 4. Het ontwikkelen van de rekenvaardigheden is een cumulatief leerproces. Dat betekent dat een leerling een stevige basis nodig heeft om in de groepen 5 t/m 8 op te kunnen bouwen. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de leerlingen op het gebied van rekenen. In de groepen 1 en 2 gebeurt dit met behulp van een gedegen observatie instrument. In de groepen 3 t/m 8 volgen we de ontwikkeling van de leerlingen met dagelijkse observaties, methode gebonden toetsen en het CITO leerlingvolgsysteem.

## **Stappenplan**

Fase groen: In de onderbouw geven de leerkrachten dagelijks minimaal een half uur rekenonderwijs. Vanaf groep drie wordt dit uitgebreid naar dagelijks een uur. De leerkrachten volgen daarbij dagelijks de ontwikkeling van leerlingen op het gebied van rekenen. Zij geven feedback en sturen bij waar nodig.

Fase geel: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase groen niet het gewenste resultaat op levert. De leerling krijgt gedurende een aantal maanden planmatig extra ondersteuning. Dit bestaat uit het voeren van diagnostische rekengesprekken, extra onderwijstijd, extra instructie en een extra meetmoment. Het doel, de aanpak en het effect hiervan worden door de leerkracht beschreven.

Fase oranje: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase geel niet het gewenste effect heeft. De leerling wordt besproken met de intern begeleider en indien nodig een rekenspecialist en/of orthopedagoog. Ouders worden betrokken om de analyse en aanpak te bespreken. Er wordt een gezamenlijk plan opgesteld voor intensieve extra ondersteuning op het gebied van rekenen gedurende een aantal maanden. Het doel, de aanpak en het effect worden door de leerkracht beschreven.

Fase rood: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase oranje niet het gewenste effect heeft. De leerling wordt besproken met de orthopedagoog (HGPD). Er wordt uitgebreid diagnostisch onderzoek gedaan door de orthopedagoog in samenwerking met een gekwalificeerde rekenspecialist vanuit de flexibele schil van de BOU. Op basis van de uitkomsten wordt de extra ondersteuning afgestemd op de behoefte van de leerling. De diagnose dyscalculie kan een uitkomst zijn van het uitgebreide onderzoek. Uitgangspunt hierbij is dat uit de evaluatiegegevens blijkt dat er geen of nauwelijks aantoonbare vooruitgang is en dat de leerling in groep zes, zeven of acht zit. De school biedt na de verklaring van dyscalculie blijvend intensieve en deskundige hulp.

Extra ondersteuning op het gebied van taal en rekenen wordt geleverd door:

- Bouw
- Logo 3000
- De Bieb op School
- Groepsoverstijgend lezen

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Naast de dagelijkse observaties van de leerkracht, wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheidsbeleving van leerlingen jaarlijks gemonitord met behulp van het observatie instrument ZIEN. Daarnaast gebruiken we het programma KiVa ter voorkoming van gedragsproblemen. Hiermee zetten we in op het algemeen welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en de groepsvorming.

In overleg met ouders en de GGD of het Centrum voor Jeugd en Gezin wordt indien nodig externe ondersteuning georganiseerd.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Voor leerlingen met specifieke gedragsvraagstukken of taakaanpak kunnen de scholen van Ambion een beroep doen op gedragspecialisten en een specialist op het gebied van executieve functies. Gedurende een bepaalde periode werken de specialisten met de leerling die specifieke extra ondersteuning nodig hebben. Zij geven zowel de leerling als de leerkracht handvatten en dragen hiermee bij aan de ontwikkeling van de leerling.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Voor leerlingen met een lichamelijke beperking maken we gebruik van de expertise van Steunpunt Onderwijs Noord. Specialisten gaan samen met ons op zoek naar de benodigde aanpassingen in de klas. Steunpunt Onderwijs Noord werkt onder andere samen met Revalidatie Friesland.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op scholen van Ambion zal, onder bepaalde voorwaarden, medewerking worden verleend aan het verstrekken van medicijnen. Voor wat betreft het verrichten van medische handelingen is de keuze gemaakt dat de scholen van Ambion hieraan in principe géén medewerking verlenen. De ouders zullen zelf een arts of de GGD moeten inschakelen. Voor meer informatie wordt verwezen naar het protocol medische handelingen op scholen.

### **Protocol medische handelingen op scholen**

Het protocol 'Medische handelingen op scholen' is via deze link te lezen: [Documenten \(Ambion.nl\)](#).

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij werken met **het gecertificeerde anti-pestprogramma KiVa**. Wekelijks worden in de groepen 1 t/m 8 KiVa-lessen gegeven, waarmee de sociale competenties van de kinderen worden ontwikkeld en kinderen bijvoorbeeld leren omgaan met groepsdruk. Tevens doen de kinderen kennis op over wat pesten is en wat je daar aan kunt doen.

Daarnaast is op school een KiVa-team aanwezig, bestaande uit vier leerkrachten die jaarlijks geschoold worden. De KiVa-teamleden ondersteunen de groepsleerkrachten wanneer zich binnen de groep pestgedrag voordoet. Zij voeren zo nodig een steungroep-aanpak uit.

De kinderopvang is tevens een middel om het eigenaarschap en de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een goede sfeer en respectvolle omgang te bevorderen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa en ZIEN.

Twee keer per jaar worden de kinderen van de leerjaren 4 t/m 8 middels de KiVa vragenlijst bevestigd over pesten op school en in de groep. Daarnaast geeft het leerlingvolgsysteem sociaal emotionele ontwikkeling ZIEN ook informatie over de mate waarin pesten voorkomt op school. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen dit één keer per jaar in.

N.a.v. de bevindingen worden (groeps)interventies gepleegd.

Het integraal veiligheidsbeleid van de school is via de directeur van de school op te vragen. In hoofdstuk 4 van dit document is ook het anti-pestprotocol van de school terug te vinden.

Het Protocol 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld Ambion' is via deze link te lezen: [Protocol meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld Ambion](#)

#### Externe vertrouwenspersoon

Ambion wil haar leerlingen een veilige onderwijsplek bieden. Wij vinden seksuele intimidatie, pesten, discriminatie en agressie en geweld onacceptabel. Mocht u hiermee te maken krijgen, dan kunt u contact opnemen met onze externe vertrouwenspersoon werkzaam bij Cedin Onderwijs en Zorg ([www.cedin.nl](http://www.cedin.nl))

mevr. Maureen Meeng  
mailadres: [maureen@partnersinvertrouwen.com](mailto:maureen@partnersinvertrouwen.com)  
telefoon: 06-21362971

De externe vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en integriteit heeft drie hoofdtaken:

- Opvang en begeleiding van de melder;
- Signalering van ongewenste omgangsvormen (of misstanden binnen de organisatie), en gevraagd en ongevraagd advisering opdrachtgevers;
- Voorlichting en informatie

De gesprekken met de externe vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk mits de vertrouwenspersoon in gewetensnood komt en zich genoodzaakt ziet de melding door te zetten naar Ambion. Aan het eind van het schooljaar ontvangt Ambion een jaarverslag met een geanoniseerd overzicht van het aantal meldingen, de aard ervan, de stappen die zijn ondernomen en de resultaten. Het jaarverslag biedt de mogelijkheid om trends te signaleren, aanbevelingen te doen om het beleid, procedures, preventie of voorlichting te actualiseren.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Julian Visser	<a href="mailto:julian.visser@ambion.nl">julian.visser@ambion.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nicole Kamies	<a href="mailto:nicole.kamies@ambion.nl">nicole.kamies@ambion.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor elk kind is het belangrijk te ervaren dat ouders school belangrijk vinden en betrokken zijn, dat ouders en school op één lijn zitten en elkaar over en weer vertrouwen en met elkaar samenwerken in de begeleiding van het kind bij het leren. Belangstelling tonen voor wat uw kind op school leert, thuis ondersteunend bezig zijn, deelnemen als hulpouder bij verschillende schoolse activiteiten, meedenken in de ouderraad of medezeggenschapsraad, dan wel de school positief kritisch volgen en tips en suggesties voor verbetering met ons delen, zijn allemaal vormen van ouderbetrokkenheid waar we u graag toe uitnodigen!

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders. Wij vinden het dan ook heel prettig als zij ons op de hoogte stellen van zaken die belangrijk kunnen zijn voor ons. Ouders kunnen ons altijd aanspreken en van ons verwachten dat wij contact opnemen als daar aanleiding toe is.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

### Ouderportaal Parro

Alle ouders van onze school hebben toegang tot ons digitale ouderportaal Parro. Binnen dit ouderportaal vindt de meeste communicatie plaats vanuit school met de ouders/verzorgers. Er is een agendamodule opgenomen en ook het opgeven voor contact- en rapportavonden is mogelijk via het ouderportaal.

### Website, Facebook en Instagram

Naast het ouderportaal, dat specifiek gericht is op de eigen ouders van de school, onderhoudt de school ook een website ([www.obsroute0513.nl](http://www.obsroute0513.nl)), een Facebookpagina en Instagram om ook anderen dan de eigen ouders en kinderen te bereiken. Wij denken dan aan opa's en oma's, potentiële nieuwe ouders, wijkbewoners en diverse instanties waar wij mee samenwerken.

### Eigen mentor

Elke leerling heeft een mentor, één van de vaste leerkrachten van de basisgroep. De mentor is het aanspreekpunt voor zowel het kind als de ouders; de mentor bewaakt de voortgang van de totale ontwikkeling van het kind (onderwijsresultaten en sociaal welbevinden) en onderhoudt hierover het contact met de ouders en de leerling. Ook voor eventuele vragen kunnen ouder en kind altijd bij de mentor terecht.

### Kennismakingsgesprekken

Wanneer uw kind naar een nieuwe unit gaat, wordt er ook een nieuwe mentor toegewezen. Aan het begin van het schooljaar, of tussentijds wanneer een mentorwisseling aan de orde is, organiseren we kennismakingsgesprekken. Doel van dit gesprek is een wederzijdse kennismaking en het verzamelen van nadere informatie over het kind. Ter voorbereiding ontvangen de ouders een vragenlijst aan de hand waarvan zij hun kind kunnen omschrijven en hun verwachtingen over de school en de leerkrachten met ons kunnen delen. Ook de ouders van nieuwe leerlingen worden na vier schoolweken uitgenodigd voor een nader kennismakingsgesprek met de mentor.

Het intakeformulier vormt dan de leidraad van het gesprek.

### Drie keer per jaar oudercontact(1-2) of KOL-gesprek(3-8); het 10/15 minuten gesprek

Naast de kennismakingsgesprekken worden drie keer per jaar contactmiddagen (en -avonden) gepland en vinden de zogenaamde KOL (Kind-Ouder-Leerkracht) gesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken informeert de mentor samen met de leerling, de ouders over de vorderingen en het welbevinden van hun kind op school. De ouders kunnen ook hun ervaringen met de mentor delen of op verzoek een andere afspraak inplannen. Mochten er tussentijds belangrijke ontwikkelingen zijn, dan neemt de mentor contact op met de ouders. Ook de ouders kunnen naar behoefte tussentijds altijd een afspraak maken voor een overleg.

In groep 8 wordt i.p.v. een KOL-gesprek in februari een zogenaamd VO-adviesgesprek gevoerd. Tijdens dit gesprek, waarbij zowel de ouders als de leerling zelf aanwezig zijn, wordt de overgang naar het voortgezet onderwijs besproken en maakt de school haar VO-advies bekend.

### Protocol handelswijze van de school bij gescheiden ouder

Het protocol "Handelswijze van de school bij gescheiden ouders" is via deze link te lezen:

<https://www.ambion.nl/content/doc/42.html>

### Informatieavond overgang VO

Elk najaar wordt voor de ouders van de leerjaren 7 en 8 een informatieavond over de overgang naar het voortgezet onderwijs georganiseerd. Verteld wordt hoe het voortgezet onderwijssysteem in elkaar zit, welke doorstroommogelijkheden de verschillende schoolsoorten kennen, welke schoolsoorten er in Heerenveen en omgeving zijn, hoe de aanmelding en inschrijving plaatsvindt en hoe het VO-advies van onze school bepaald wordt.



## Klachtenregeling

Elke school heeft een klachtenregeling voor ouders en personeel. Hierin staat hoe de school met klachten omgaat. Scholen proberen klachten zo veel mogelijk zelf op te lossen.

Informatie over de klachtenregeling binnen Ambion vindt u op <https://www.ambion.nl/nl/over-ambion/klachten>.

Hier is ook een animatie over de klachtenregeling te bekijken.

Bespreek uw klacht altijd eerst met degene die er direct bij betrokken is. Lukt het niet er samen uit te komen, vraag dan de directie van de school eventueel om te bemiddelen. Als dit niet afdoende is, dan kunt u het schoolbestuur schriftelijk benaderen door een e-mail te sturen naar [info@ambion.nl](mailto:info@ambion.nl).

Biedt dit geen oplossing, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- [mr.obsroute0513@ambion.nl](mailto:mr.obsroute0513@ambion.nl)
- [or.obsroute0513@ambion.nl](mailto:or.obsroute0513@ambion.nl)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wanneer u als ouder actief wilt zijn op onze school, is daar alle gelegenheid toe.

Wij hebben hulpouders met:

- specifieke eenmalige taken; ouders kunnen bijvoorbeeld worden gevraagd voor vervoer of begeleiding bij museabezoek en sporttoernooien
- een vaste taak, zoals het versieren van de school, zitting hebben in de oudervereniging en samen met teamleden schoolse festiviteiten voorbereiden, zoals het onthaal van Sinterklaas, het kerstfeest en de laatste schooldag

En natuurlijk hebben wij ouders die meedenken en meepraten over het schoolbeleid door te participeren in de medezeggenschapsraad.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €25. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Bijdrage digitale bibliotheek
- Overige feestelijke activiteiten
- Sporttoernooien

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

### Schoolreisjes

Alle groepen gaan aan het begin van het schooljaar met schoolreis. De kosten hiervoor verschillen per groep en duur van het schoolreisje. De leerlingen van groep 7 en 8 hebben een meerdaags schoolreisje. De kosten voor de schoolreisjes worden middels een aparte brief meegedeeld.

Alle kosten, ook die voor het schoolreisje en het kamp zijn een vrijwillige ouderbijdrage. Ouders bepalen zelf of zij deze kosten wel of niet willen betalen.

Ieder kind doet mee met alle extra activiteiten die een school organiseert, ook als ouders niet hebben betaald.

### Sponsoring

Sponsoring is mogelijk. De uitgangspunten voor dit sponsorbeleid vinden hun basis in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" zoals deze is gesloten tussen de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen.

Beleidsuitgangspunten:

- Sponsoring mag geen enkel beleid van de school in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet in strijd zijn met de doelstellingen van de school
- De betrokken school mag niet afhankelijk worden van sponsoring

De volledige tekst van het convenant is na te lezen via

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022>.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Leerlingen moeten 's ochtends vóór 8.30 uur – bij voorkeur telefonisch – ziek gemeld worden.

Afspraken met huisarts, ziekenhuis, tandarts of therapie dienen zoveel mogelijk na schooltijd plaats te vinden. Wanneer de afspraak toch onder schooltijd is gepland, dient dit bezoek ook voor schooltijd gemeld te worden. We laten een kind tijdens de schooltijden niet alleen naar huis of naar een afspraak gaan. Een volwassene dient het kind op te halen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor de aanvraag van verlof moet een formulier ingevuld worden.

Dit formulier kan opgehaald worden in de directiekamer en staat online op de website van de school bij [Onze school/documenten](#).

### Vrijstelling

Op een gemotiveerd verzoek van ouders kan door het bevoegd gezag een individuele vrijstelling van in de schoolgids genoemde activiteiten worden verleend. Deze bevoegdheid is gedelegeerd aan de directeur van de school. Een vrijgestelde leerling kan niet naar huis worden gestuurd, maar krijgt op school andere activiteiten aangeboden. Bij vrijstelling wordt dit doorgegeven aan de inspectie van het onderwijs. Vrijstelling kan worden verleend voor het volgen van godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs, lichamelijke opvoeding, in het activiteitenplan geplande evenementen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanmelding leerling

Als u geïnteresseerd bent in onze school kunt u altijd telefonisch, via de website of via e-mail een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek en rondleiding door de school. De directeur van de school zal dan vertellen waar de school voor staat en uiteraard is er gelegenheid om vragen te stellen en een indruk van de school te krijgen. Na dit gesprek kunt u uw kind aanmelden. U ontvangt dan een link naar een digitaal aanmeldformulier en kunt vervolgens via de website van de school alle benodigde gegevens doorgeven.

### Wenperiode

Kleuters krijgen drie momenten voor hun vierde verjaardag om te komen wennen op onze school. De leerkracht van de groep neemt ongeveer zes weken voor de vierde verjaardag contact op met de ouders voor overleg over deze data.

Het beleid over aanmelding en toelating is te lezen via deze link: <https://www.ambion.nl/content/doc/44.html>

### Passend onderwijs

Passend onderwijs legt de zorgplicht bij de school. Dit is wettelijk geregeld. Als school zijn wij verantwoordelijk om alle leerlingen, ook de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek te bieden. Er zijn echter grenzen aan onze mogelijkheden. Deze grenzen worden bereikt als

- Er sprake is van verstoring van de rust en orde op school
- Er zorg en begeleiding nodig is die de school niet of ontoereikend kan bieden
- Als de begeleiding zoveel aandacht vereist, dat er sprake is van verstoring van het onderwijsproces van andere kinderen

In dergelijke situaties gaan wij samen met u als ouders een zorgvuldige afweging maken. De uitkomsten hiervan zijn afhankelijk van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind. Mogelijkheden zijn bijvoorbeeld een andere reguliere basisschool of een school voor speciaal (basis) onderwijs.

Het beleid over schorsing en verwijdering is te vinden via deze link: <https://www.ambion.nl/content/doc/41.html>

## 4.5 Privacybeleid

Ambion vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk.

Daarom wordt gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt.

Naast het laten opstellen van een kloppend beleid betekent dit dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de scholen aan bewustwording.

Heet privacybeleid is opgesteld en daarna ter instemming aangeboden aan de GMR.

Het betreft hier de volgende documenten:

- Opgave verwerkte gegevens van leerlingen
- Privacyreglement voor leerlingen
- Social media-reglement voor leerlingen

### Functionaris Gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers.

Voor Ambion is dit dhr. Ferenc Jacobs.

Heeft u vragen over de manier waarop wij met dit onderwerp omgaan? Dan kunt u een bericht sturen naar [privacy@ambionholding.nl](mailto:privacy@ambionholding.nl).

Documenten over de privacy zijn te vinden via [www.ambion.nl](http://www.ambion.nl) => [Actueel/documenten onder het kopje "Privacy/AVG"](#)

# 5 Ontwikking en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De school werkt planmatig aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De vorderingen van de leerlingen worden systematisch gevolgd met behulp van observatiegegevens (dagelijks) en methodegebonden en methodeonafhankelijke (Cito-) toetsen.

Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt geobserveerd en geregistreerd.

De toetsgegevens worden gebruikt voor analyse op leerling-, groeps- en schoolniveau. We kunnen op deze wijze nagaan of het onderwijs voldoet aan zijn doelen en het behaalde niveau toetsen aan het landelijk gemiddelde. Na een toets worden op basis van de analyse ambitieuze - maar ook realistische - doelen voor de komende periode vastgesteld.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Alle leerlingen doen mee aan de doorstroomtoets. Uitzondering hierop zijn kinderen die korter dan 4 jaar in Nederland wonen en zeer moeilijk lerende kinderen. Mede hierdoor kunnen de gemiddelde scores per schooljaar verschillen.

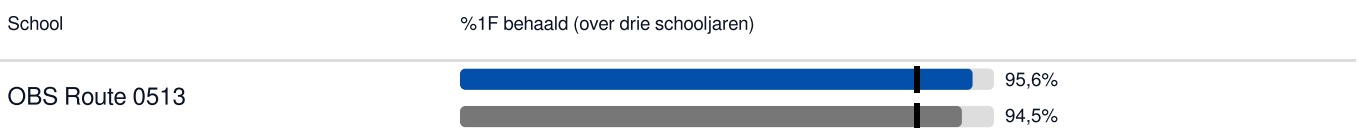
Wij hebben hoge, realistische verwachtingen van onze leerlingen. En wij vinden het belangrijk dat al onze leerlingen presteren naar hun mogelijkheden. Dat betekent dat de resultaten van taal, rekenen, burgerschap en sociale vaardigheden van onze leerlingen aan het einde van de basisschoolperiode minimaal op het niveau liggen dat we op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mogen verwachten.

De gemiddelde eindopbrengsten op het fundamentele niveau (1F) van de laatste drie meetmomenten ligt op de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie en op het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerling populatie. De gemiddelde eindopbrengsten van het streefniveau (2F/1S) van de laatste drie meetmomenten ligt op de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie en op toepassing het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie.

De resultaten voldoen aan onze ambities. De komende periode zetten we extra in op het versterken van differentiatie in didactisch handelen aan met name kinderen die meer aankunnen.

In 2021 is de landelijke eindtoets afgenomen, maar deze resultaten worden door de onderwijsinspectie niet beoordeeld in verband met de uitbraak van COVID-19.

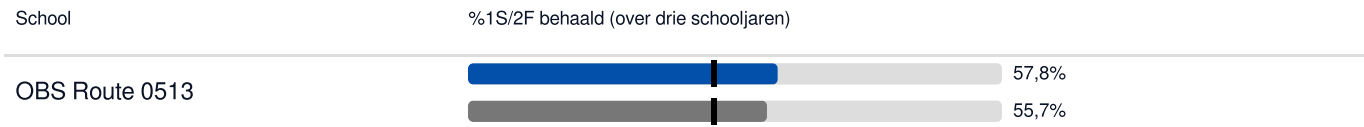
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen



## **Schoolkeuzegids**

In het najaar ontvangen alle ouders/verzorgers en leerlingen van groep 8 de Schoolkeuzegids. Hierin staat algemene informatie over de eerste jaren van het voortgezet onderwijs. Verder stellen scholen uit de regio zich voor en zijn de data van open dagen en adresgegevens in deze gids opgenomen.

## **De Plaatsingswijzer voor Voortgezet Onderwijs**

Voor het bepalen van het advies voor het voortgezet onderwijs maakt de school gebruik van de Plaatsingswijzer. De Plaatsingswijzer geeft op basis van de resultaten uit het Cito Leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8 een indicatie van het niveau dat een leerling in het voortgezet onderwijs zou kunnen volgen. Gecombineerd met de gegevens over methodegebonden toetsen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding van de leerling, bepalen de groepsleerkracht, intern begeleider en directeur het advies voor het voortgezet onderwijs. Het VOORLOPIGE schooladvies wordt uiterlijk 31 januari door de groepsleerkracht met leerling en ouders besproken. Tijdens dit gesprek ontvangen leerlingen hun voorlopig schooladvies.

## **Eindtoets wordt doorstroomtoets**

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de naam van de eindtoets veranderd in doorstroomtoets. Met de nieuwe naam wordt duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ook in het vervolgonderwijs kan een leerling nog wisselen van onderwijstype en zo de best passende plek vinden. Leerlingen uit groep 8 maken in februari de doorstroomtoets. De school bepaalt op basis van het voorlopig advies en het resultaat van de doorstroomtoets het definitieve schooladvies. Het advies van de school mag niet lager zijn dan het advies op basis van de resultaten van de doorstroomtoets. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten om een lager schooladvies te geven. In dat geval zullen wij zorgen voor een duidelijke onderbouwing.

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies van de school. Leerlingen melden zich tussen 25 maart en 31 maart aan op een middelbare school.

Op basis van het voorlopig advies kunnen leerling en ouders op zoek naar een school voor voortgezet onderwijs. Om dit zo goed mogelijk te begeleiden, organiseert de school een informatieavond over het voortgezet onderwijs, wordt er informatie over voorlichtingsbijeenkomsten verspreid en wordt de leerlingen de mogelijkheid geboden om scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken.

De ouders zijn uiteindelijk verantwoordelijk voor het inschrijven van hun kind bij een school voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zorgt voor een "warme overdracht" naar het voortgezet onderwijs en er wordt een digitaal dossier naar de school voor voortgezet onderwijs gestuurd.

Om te monitoren of de adviezen die door school gegeven worden passend zijn bij de ontwikkeling van leerlingen, worden de doorstroomgegevens over de eerste drie jaar van het voortgezet onderwijs bekeken en vindt er regelmatig overleg met de scholen voor voortgezet onderwijs plaats.

## **Tijdpad**

### ***Herfst-/winterperiode***

In de herfst en winterperiode organiseren de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio diverse open dagen, voorlichtingsbijeenkomsten en doe-dagen voor ouders en leerlingen. De school informeert de ouders tijdig hierover.

### ***Januari***

In januari vindt het adviesgesprek plaats tussen de leerkracht, de leerling en zijn/haar ouders. De mogelijkheden worden dan besproken. Bijna altijd komt het advies van de school overeen met de verwachtingen van de ouders en de leerling zelf; het is immers ook niet de eerste keer dat we met de ouders en kinderen de vorderingen en mogelijkheden bespreken.

### ***Februari***

Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari. Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

## Maart

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de school voor voortgezet onderwijs.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	8,0%
vmbo-b / -k	4,0%
vmbo-k	8,0%
vmbo-(g)t	24,0%
vmbo-(g)t / havo	8,0%
havo	28,0%
havo / vwo	8,0%
vwo	12,0%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een veilig leeromgeving

Sociaal competenties

Omgaan met diversiteit

Een **veilige leeromgeving** is de belangrijkste voorwaarde om tot leren te kunnen komen. Het realiseren van een veilig schoolklimaat is voor ons dan ook een zeer belangrijke sociale opbrengst. Wij voeren daarom een heel duidelijk anti-pestbeleid.

Naast cognitieve vaardigheden bezitten, is  **sociaal competent** zijn minstens zo belangrijk voor de toekomst van een kind. Wij werken daarom bewust aan het ontwikkelen van de sociale competenties. Daarbij denken wij zowel aan zaken als goed kunnen luisteren, assertiviteit en weerbaar zijn, conflicten kunnen oplossen, omgaan met medeleerlingen en groepsdruk, sociale risico's inschatten en flexibel zijn. Maar ook aan doelen kunnen stellen, het plannen van werkzaamheden, zelfstandig werken en het hebben van een actieve, betrokken leerhouding.

Een essentiële kernwaarde in onze democratische samenleving is "respectvol zijn" en in het bijzonder **respectvol omgaan met diversiteit**. Op school leren we kinderen respectvol om te gaan met leeftijdsgenootjes en volwassenen die van je verschillen als het gaat om ras, sekse, geloofsovertuiging, seksuele voorkeur, sociaal- en economisch maatschappelijke afkomst, capaciteiten en kwaliteiten.

Daarbij laten we de kinderen ervaren hoe waardevol diversiteit is.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met het gecertificeerde **anti-pestprogramma KiVa**. Deze methodiek kent zowel een preventieve aanpak **gericht op het aanleren van sociale competenties** en het omgaan met groepsdruk, als een oplossingsgerichte aanpak wanneer zich pestproblematiek voordoet.

Middels het gekozen onderwijsconcept waar **zelfstandig en samenwerkend leren** belangrijke onderdelen van zijn, worden de sociale competenties van de kinderen gestimuleerd alsmede het hebben van een actieve betrokken leerhouding.

De school heeft een prachtig gemêleerde schoolpopulatie; omgaan met verschillen en diversiteit is daarmee dagelijkse praktijk. De volwassenen in en rond de school (teamleden en ouders) hebben daarbij een voorbeeldfunctie.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 11:45	12:15 - 14:00	-

 Opvang  
 Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderwoud** en **De Torteltuif**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderwoud** en **De Torteltuif**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Naast de genoemde twee grote kinderopvangorganisaties zijn er in de omgeving nog enkele kleinschalige kinderopvangorganisaties/gastouders (o.a. Wollewaps, Lappelein en Knuffelbeer), waar gebruik van gemaakt kan worden voor voor- en naschoolse opvang.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	01 juni 2025
Pinsteren	07 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?